

REGISTRO, SOLICITUD GESTIÓN COLEGIAL Y NOTA-ENCARGO Y PRESUPUESTO DE SERVICIOS PROFESIONALES

DATOS CONTROL	Nº REGISTRO:		Fecha Registro:		GESTIÓN QUE SOLICITA									
	Nº VISADO:		Fecha Visado:		VISADO						REGISTRO			
											Custodia de Documentación			
PROPIEDAD Y/O PROMOTOR	PRIMERO	*Apellidos y Nombre o Razón Social						ONG	*Teléfono		*N.I.F./C.I.F.			
		*Domicilio				E-mail		*C.P.		*Municipio				
	SEGUNDO	*Apellidos y Nombre o Razón Social						*Teléfono		*N.I.F./C.I.F.				
		*Domicilio				E-mail		*C.P.		*Municipio				
CONTRAT	Apellidos y Nombre o Razón Social						Teléfono		N.I.F./C.I.F.					
	Domicilio				E-mail		C.P.		Municipio					
REPRESENTACIÓN	Apellidos y Nombre o Razón Social						Teléfono		N.I.F./C.I.F.					
	Domicilio				E-mail		C.P.		Municipio					
ARQ. TÉCNICO	*1º.- D./Dª.						*/%	*Nº Colegial		*N.I.F.				
	*2º.- D./Dª.													
	*3º.- D./Dª.													
SOC. PRO.	RAZÓN SOCIAL						Nº Rº Colegial		C.I.F.					
OBJETO DEL TRABAJO	*TIPO DE INTERVENCIÓN PROFESIONAL/DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO						Ref. Catastral:							
	*Emplazamiento, calle o plaza, Nº						*C.P.		*Municipio					
	*Autores del Proyecto						*Titulación							
	Directores de Obra/Directores de la Ejecución de la Obra (sólo en caso de CSS)						Titulación							
	*Superficie/volumen		*P.E.M. Proyecto		P.E.M.. Est. Seg.		<input checked="" type="checkbox"/> Solicito el Libro de Incidencias, para: Plan Seguridad Documento de Gestión Preventiva (obras sin proyecto)							
GESTIÓN COBRO	HONORARIOS (I.V.A. no Incluido)													
	1º	SI	NO	2º	SI	NO	3º	SI	NO					
En caso de solicitar la gestión de cobro a través del Colegio, se deberá presentar el contrato de Prestación de Servicios Profesionales														
SRC	Primer visado.-		Modificaciones al Proyecto.-		Anulación de encargo.-		Nº Exp. Anterior:		¿Se ha anulado?					
	*INTERVENCIÓNES PROFESIONALES				URBANIZACIÓN				SI		NO			
ESTADÍSTICA	TIPO INTER.PROF.				SUPERFICIE									
	TIPO DE OBRA				EDIFICACIÓN SOBRE RASANTE				SI		NO			
	DESTINO PRINCIPAL				Nº PLANTAS				ESTUDIO GEOTÉCNICO					
	CLASE DE PROMOTOR				SUPERFICIE				CONTROL DE CALIDAD EXTERNO					
	Nº EDIFICIOS				EDIFICACIÓN BAJO RASANTE				NIVEL DEL CONTROL DE CALIDAD					
	Nº DE VIVIENDAS				Nº PLANTAS				Reducido		Normal			
	*SUPERFICIE A CONSTRUIR O REHABILITAR				SUPERFICIE				COMPañIA ASEGURAMIENTO R.C. PROFESIONAL					
	TOTAL				ALTURA DEL EDIFICIO (sobre rasante)									
	DESTINADO A VIVIENDAS						SI NO		1º Coleg.					
	DESTINADO A GARAJE				EDIFICIO ENTRE MEDIANERAS				2º Coleg.					
	DESTINADO A OTROS USOS						Un lado		3º Coleg.					
	DESTINADO A URBANIZACIÓN						Más de un lado		ASEGURAMIENTO R.C. PROMOTOR					
	P. E. MATERIAL PROYECTO				EDIFICACIONES				Compañía:					
					COLINDANTES < 2 M		SI NO				SI NO			
				USO EDIFICIO				Solicito cobertura por doble titulación						
				Venta		Alquiler		Autouso		Sustitución por fallecimiento ó invalidez				

COPIA COLEGIO

EL/LOS ARQUITECTOS TÉCNICOS DECLARAN:

-No estar afecto/s a incompatibilidad legal respecto de los trabajos del encargo profesional.
 -En caso de Visado Voluntario, que ha sido solicitado expresamente por el Promotor.
 -Que toda la documentación digitalizada vinculada a este encargo es fiel copia de la original.
 -Que asume la presente Nota de Encargo como mandatario verbal en nombre y por cuenta del Promotor, en caso de ausencia de su firma, que acepta el mandato de forma tácita.

En

, a

de

de

EL CLIENTE

REGISTRO, SOLICITUD GESTIÓN COLEGIAL Y NOTA-ENCARGO Y PRESUPUESTO DE SERVICIOS PROFESIONALES

DATOS CONTROL		Nº REGISTRO:		Fecha Registro:		GESTIÓN QUE SOLICITA									
		Nº VISADO:		Fecha Visado:		VISADO						REGISTRO			
												Custodia de Documentación			
PROPIEDAD Y/O PROMOTOR	PRIMERO	*Apellidos y Nombre o Razón Social						ONG		*Teléfono		*N.I.F./C.I.F.			
		*Domicilio				E-mail		*C.P.		*Municipio					
	SEGUNDO	*Apellidos y Nombre o Razón Social								*Teléfono		*N.I.F./C.I.F.			
		*Domicilio				E-mail		*C.P.		*Municipio					
CONTRAT	Apellidos y Nombre o Razón Social								Teléfono		N.I.F./C.I.F.				
	Domicilio				E-mail		C.P.		Municipio						
REPRESENTEN	Apellidos y Nombre o Razón Social								Teléfono		N.I.F./C.I.F.				
	Domicilio				E-mail		C.P.		Municipio						
ARQ. TÉCNICO	*1º.- D./Dª.						*%		*Nº Colegial		*N.I.F.				
	*2º.- D./Dª.														
	*3º.- D./Dª.														
SOC. PRO	RAZÓN SOCIAL								Nº Rº Colegial		C.I.F.				
OBJETO DEL TRABAJO	*TIPO DE INTERVENCIÓN PROFESIONAL/DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO						Ref. Catastral:								
	*Emplazamiento, calle o plaza, Nº						*C.P.		*Municipio						
	*Autores del Proyecto						*Titulación								
	Directores de Obra/Directores de la Ejecución de la Obra (sólo en caso de CSS)						Titulación								
	*Superficie/volumen		*P.E.M. Proyecto		P.E.M.. Est. Seg.		<input checked="" type="checkbox"/> Solicito el Libro de Incidencias, para: Plan Seguridad Documento de Gestión Preventiva (obras sin proyecto)								
GESTIÓN COBRO	HONORARIOS (I.V.A. no Incluido)														
	1º		SI		NO		2º		SI		NO				
En caso de solicitar la gestión de cobro a través del Colegio, se deberá presentar el contrato de Prestación de Servicios Profesionales															
SRC	Primer visado.-		Modificaciones al Proyecto.-				Anulación de encargo.-		Nº Exp. Anterior:		¿Se ha anulado?				
	*INTERVENCIÓNES PROFESIONALES				URBANIZACIÓN						SI NO				
ESTADÍSTICA	TIPO INTER.PROF.				SUPERFICIE										
	TIPO DE OBRA				EDIFICACIÓN SOBRE RASANTE						SI NO				
	DESTINO PRINCIPAL				Nº PLANTAS				ESTUDIO GEOTÉCNICO						
	CLASE DE PROMOTOR				SUPERFICIE				CONTROL DE CALIDAD EXTERNO						
	Nº EDIFICIOS				EDIFICACIÓN BAJO RASANTE				NIVEL DEL CONTROL DE CALIDAD						
	Nº DE VIVIENDAS				Nº PLANTAS				Reducido		Normal Alto				
	*SUPERFICIE A CONSTRUIR O REHABILITAR				SUPERFICIE				COMPañIA ASEGURAMIENTO R.C. PROFESIONAL						
	TOTAL				ALTURA DEL EDIFICIO (sobre rasante)										
	DESTINADO A VIVIENDAS						SI NO		1º Coleg.						
	DESTINADO A GARAJE				EDIFICIO ENTRE MEDIANERAS				2º Coleg.						
	DESTINADO A OTROS USOS				Un lado				3º Coleg.						
	DESTINADO A URBANIZACIÓN				Más de un lado				ASEGURAMIENTO R.C. PROMOTOR						
	P. E. MATERIAL PROYECTO				EDIFICACIONES				Compañía:						
					COLINDANTES < 2 M		SI NO				SI NO				
				USO EDIFICIO				Solicito cobertura por doble titulación							
				Venta		Alquiler		Autouso		Sustitución por fallecimiento ó invalidez					

COPIA COLEGIADA/O

EL/LOS ARQUITECTOS TÉCNICOS DECLARAN:

-No estar afecto/s a incompatibilidad legal respecto de los trabajos del encargo profesional.
 -En caso de Visado Voluntario, que ha sido solicitado expresamente por el Promotor.
 -Que toda la documentación digitalizada vinculada a este encargo es fiel copia de la original.
 -Que asume la presente Nota de Encargo como mandatario verbal en nombre y por cuenta del Promotor, en caso de ausencia de su firma, que acepta el mandato de forma tácita.

En

, a

de

de

EL CLIENTE

REGISTRO, SOLICITUD GESTIÓN COLEGIAL Y NOTA-ENCARGO Y PRESUPUESTO DE SERVICIOS PROFESIONALES

DATOS CONTROL		Nº REGISTRO:		Fecha Registro:		GESTIÓN QUE SOLICITA									
		Nº VISADO:		Fecha Visado:		VISADO						REGISTRO			
												Custodia de Documentación			
PROPIEDAD Y/O PROMOTOR	PRIMERO	*Apellidos y Nombre o Razón Social						ONG		*Teléfono		*N.I.F./C.I.F.			
		*Domicilio				E-mail		*C.P.		*Municipio					
	SEGUNDO	*Apellidos y Nombre o Razón Social								*Teléfono		*N.I.F./C.I.F.			
		*Domicilio				E-mail		*C.P.		*Municipio					
CONTRAT	Apellidos y Nombre o Razón Social								Teléfono		N.I.F./C.I.F.				
	Domicilio				E-mail		C.P.		Municipio						
REPRESENTACIÓN	Apellidos y Nombre o Razón Social								Teléfono		N.I.F./C.I.F.				
	Domicilio				E-mail		C.P.		Municipio						
ARQ. TÉCNICO	*1º.- D./Dª.						*%		*Nº Colegial		*N.I.F.				
	*2º.- D./Dª.														
	*3º.- D./Dª.														
SOC. PRO	RAZÓN SOCIAL								Nº Rº Colegial		C.I.F.				
OBJETO DEL TRABAJO	*TIPO DE INTERVENCIÓN PROFESIONAL/DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO						Ref. Catastral:								
	*Emplazamiento, calle o plaza, Nº						*C.P.		*Municipio						
	*Autores del Proyecto						*Titulación								
	Directores de Obra/Directores de la Ejecución de la Obra (sólo en caso de CSS)						Titulación								
	*Superficie/volumen		*P.E.M. Proyecto		P.E.M.. Est. Seg.		<input checked="" type="checkbox"/> Solicito el Libro de Incidencias, para: Plan Seguridad Documento de Gestión Preventiva (obras sin proyecto)								
GESTIÓN COBRO	HONORARIOS (I.V.A. no Incluido)														
	1º		SI		NO		2º		SI		NO				
En caso de solicitar la gestión de cobro a través del Colegio, se deberá presentar el contrato de Prestación de Servicios Profesionales															
SRC	Primer visado.-		Modificaciones al Proyecto.-				Anulación de encargo.-		Nº Exp. Anterior:		¿Se ha anulado?				
	*INTERVENCIÓNES PROFESIONALES				URBANIZACIÓN						SI NO				
ESTADÍSTICA	TIPO INTER.PROF.				SUPERFICIE										
	TIPO DE OBRA				EDIFICACIÓN SOBRE RASANTE						SI NO				
	DESTINO PRINCIPAL				Nº PLANTAS				ESTUDIO GEOTÉCNICO						
	CLASE DE PROMOTOR				SUPERFICIE				CONTROL DE CALIDAD EXTERNO						
	Nº EDIFICIOS				EDIFICACIÓN BAJO RASANTE				NIVEL DEL CONTROL DE CALIDAD						
	Nº DE VIVIENDAS				Nº PLANTAS				Reducido		Normal Alto				
	*SUPERFICIE A CONSTRUIR O REHABILITAR				SUPERFICIE				COMPañIA ASEGUramIENTO R.C. PROFESIONAL						
	TOTAL				ALTURA DEL EDIFICIO (sobre rasante)										
	DESTINADO A VIVIENDAS						SI NO		1º Coleg.						
	DESTINADO A GARAJE				EDIFICIO ENTRE MEDIANERAS				2º Coleg.						
	DESTINADO A OTROS USOS				Un lado				3º Coleg.						
	DESTINADO A URBANIZACIÓN				Más de un lado				ASEGUramIENTO R.C. PROMOTOR						
	P. E. MATERIAL PROYECTO				EDIFICACIONES				Compañía:						
					COLINDANTES < 2 M		SI NO				SI NO				
				USO EDIFICIO				Solicito cobertura por doble titulación							
				Venta		Alquiler Autouso		Sustitución por fallecimiento ó invalidez							

COPIA PROMOTOR

EL/LOS ARQUITECTOS TÉCNICOS DECLARAN:

-No estar afecto/s a incompatibilidad legal respecto de los trabajos del encargo profesional.
 -En caso de Visado Voluntario, que ha sido solicitado expresamente por el Promotor.
 -Que toda la documentación digitalizada vinculada a este encargo es fiel copia de la original.
 -Que asume la presente Nota de Encargo como mandatario verbal en nombre y por cuenta del Promotor, en caso de ausencia de su firma, que acepta el mandato de forma tácita.

En

, a

de

de

EL CLIENTE

CODIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS PROFESIONALES									
TIPO DE INTERVENCIÓN PROFESIONAL									
ÍNDICE	0.-SEGURIDAD		3.-CONTROL DE CALIDAD	7.-INFORMES					
0.-SEGURIDAD	0	1	3	1	7	1	Informes, Reconocimientos, Dictámenes		
	0	2	3	2	7	2	Actuaciones Periciales		
1.-OBRAS	0	3	3	3	7	3	Certificados		
3.-CONTROL DE CALIDAD	0	4	4.-ESTUDIOS TÉCNICOS	4	1	7	4	Certificados para Espectáculos	
	0	5		4	2	7	5	Certificados para Andamios	
4.-ESTUDIOS TÉCNICOS	0	6	4	3	7	6	Cédula de Habitabilidad		
5.-ESTUDIOS URBANÍSTICOS	1	1	4	4	7	7	Inspección Técnica de Edificios		
6.-ESTUDIOS ECONÓMICOS	1	2	4	5	7	8	Certificado de Eficiencia Energética		
	1	3	4	6	7	9	Informes de Evaluación de Edificios		
	1	4	4	7	7	10	Libro del Edificio Existente		
7.-INFORMES	1	5	4	8	7	11	Estudios de gestión de residuos		
8.-COLABOR. Y ASESORAM.	1	6	5.-ESTUDIOS URBANÍSTICOS	5	1	8.-COLABOR. Y ASESORAMIENTOS	8	1	Colaboraciones Técnicas
	1	7		5	2		8	2	Consultas Técnicas
9.-MEDICIONES	1	8	5	3	8		3	Asesoramiento y Gestión Económica	
	1	9	5	4	8		4	Técnicos de Cabecera	
	1	10	5	5	8		5	Técnicos en Prevención de Riesgos Laborales	
	1	11	6.-ESTUDIOS ECONÓMICOS	6	1		8	6	Auditor Energético
	1	12	6	2	8		7	Tramitación de Subvenciones	
	1	13	6	3	9		1	Medición Edificación	
	1	14	6	4	9	2	Medición Terrenos y Solares		
1	15	6	5	9	3	Deslinde y/o Replanteo de Edificación			
	1	16	6	6	9	4	Deslinde y/o Replanteo de Terreno o Solar		
	1	17			9	5	Medición Udes. de Obra (Plano u Obra)		
	1	18							
	1	19							
	1	20							
	1	21							
	1	22							
	1	23							

** Única y exclusivamente, cuando el 100% de los trabajos profesionales se realicen por un único técnico*

TIPO DE OBRA			TIPO DE OBRA			TIPO DE OBRA		
1.-OBRA NUEVA	1	1	4.-REFORMA, ACONDICIONAMIENTO (Locales)			7.-OBRAS DE URBANIZACIÓN	7	1
	1	2	4	1	Reforma y /o Acondicionamiento de Local		7	2
	1	3	4	2	Decoración de Local		7	3
2.-AMPLIACIÓN			5.-REFUERZO, CONSOLIDACIÓN				7	4
3.-REFORMA RESTAURACIÓN			5	1	Refuerzo y/o Consolidación Edificio		7	5
4.-REFORMA ACONDICIONAMIENTO (LOC.)	2	1	5	2	Refuerzo y/o Consolidación Otras Const.		7	6
5.-REFUERZO, CONSOLIDACIÓN	2	2	6.-CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO	6	1	8.-INSTALACIONES		
6.-CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO	2	3		6	2	8	1	Instalaciones Receptoras de Agua
7.-OBRAS DE URBANIZACIÓN	3	1		6	3	8	2	Instalación de Grúa
8.-INSTALACIONES	3	2	9.-DEMOLICIÓN			8	3	Instalación de Andamios
	3	3	9	1	Demolición de obras de Edificación	8	4	Otras Instalaciones
9.-DEMOLICIÓN			9	2	Demolición de Naves o Similares			
			9	3	Demolición de Otras Construcciones			

DESTINO PRINCIPAL DE LA OBRA		
1.-USO RESIDENCIAL	1 1	Unifamiliares Adosadas
2.-USO INDUSTRIAL AGROPECUARIO	1 2	Unifamiliares Aisladas
	1 3	En Bloque
3.-SERVICIOS	1 4	Residencial Colectivo
4.-OTROS SERVICIOS	2.-USO INDUSTRIAL AGROPECUARIO	
5.-USO DEPORTIVO	2 1	Agropecuario
6.-USOS FUNERARIO Y MONUMENTAL	2 2	Industrial
	3.-SERVICIOS	
	3 1	Comerciales
	3 2	Almacenes
	3 3	Burocráticos/Oficinas
	3 4	Hotelero
	3 5	Recreo
	3 6	Cultural
	3 7	Sanitario
	3 8	Docente
	3 9	Religioso
	4.-OTROS SERVICIOS	
	4 1	Aparcamiento
	4 2	Estaciones de Servicio (gasolineras)
	4 3	Transporte Público (estaciones)
	5.-USO DEPORTIVO	
	5 1	Piscinas
	5 2	Campos de Deporte
	5 3	Vestuarios y Anexos
	5 4	Local o Edificio Deportivo
	5 5	Instalaciones Deportivas
	6.-USO FUNERARIO Y MONUMENTAL	
	6 1	Funerario
	6 2	Monumental

		CLASE DE PROMOTOR (Clases de forma Jurídica y clases de entidades)	
SOCIEDADES MERCANTILES (Públicas y privadas) COMUNIDAD DE PROPIETARIOS Y PARTICULARES COOPERATIVAS ESTADO Y ORG. AUTÓNOMOS ADM. CC.AA. Y ORG. AUTÓNOMOS ADM. CORPORACIONES LOCALES	SOCIEDADES MERCANTILES (Públicas y privadas)		ESTADO Y ORG. AUTÓNOMOS ADM. CC.AA. Y ORG. AUTÓNOMOS ADM.
	A	SOCIEDADES ANÓNIMAS	S ÓRGANOS DE LA ADM. DEL ESTADO Y CC.AA.
	B	SOCIEDADES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	CORPORACIONES LOCALES
	C	SOCIEDADES COLECTIVAS	P CORPORACIONES LOCALES
	D	SOCIEDADES COMANDITARIAS	OTROS PROMOTORES
OTROS PROMOTORES	COMUNIDADES DE PROPIETARIOS Y PARTICULARES		G ASOC. Y OTROS TIPOS NO DEFINIDOS
	E	COMUNIDAD DE BIENES	Q ORG. AUTÓNOMOS ESTATALES O NO, Y ASIMILADOS, CONGREGACIONES E INSTITUCIONES RELIGIOSAS
	H	COMUNIDAD DE PROPIETARIOS EN RÉGIMEN DE PROPIEDAD HORIZONTAL	
	X	PERSONAS FÍSICAS	
	COOPERATIVAS		
	F	SOCIEDADES COOPERATIVAS	

SOLICITUD DEL LIBRO DE INCIDENCIAS.

Pueden darse los siguiente casos:

- Solicita la habilitación y entrega del Libro de Incidencias correspondiente a la obra reseñada y cuyo Plan de Seguridad Deberá ser aprobado mediante Acta, o en su defecto,
- Manifiesta que las obras anteriormente indicadas carecen de Proyecto Técnico alguno, por lo que no existe Estudio ni Estudio Básico de Seguridad y Salud. Ante tal carencia preventiva, se ha aportado por parte de la empresa contratista adjudicataria de la obra una Evaluación de Riesgos en la parte correspondiente a los trabajos a ejecutar y/o Documento Preventivo específico para la ejecución de estas obras. En este mismo acto administrativo se solicita Diligencia del Libro de Incidencias por parte del COAT, según las circunstancias indicadas anteriormente.